

Số: 08 /GM-KKT

Hà Tĩnh, ngày 08 tháng 01 năm 2026

GIẤY MỜI

Làm việc kiểm tra tình hình triển khai dự án đầu tư Nhà máy sản xuất cấu kiện thép tổng hợp Goodean của Công ty TNHH Goodean

Thực hiện công tác quản lý nhà nước đối với các dự án trong khu kinh tế, khu công nghiệp, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Hà Tĩnh tổ chức buổi làm việc kiểm tra tình hình triển khai dự án Nhà máy sản xuất cấu kiện thép tổng hợp Goodean của Công ty TNHH Goodean.

1. Thành phần tham dự làm việc, trân trọng kính mời:

- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Hà Tĩnh:
 - + Phó Trưởng ban Phạm Văn Tình (*mời chủ trì*);
 - + Phó Trưởng ban Võ Tá Nghĩa.
 - + Đại diện các phòng: Quản lý Tài nguyên và Môi trường, Quản lý Quy hoạch và Xây dựng, Quản lý đầu tư, Quản lý doanh nghiệp, Kế hoạch tổng hợp.
 - + Đại diện Trung tâm xúc tiến đầu tư và cung ứng dịch vụ.
- Đại diện lãnh đạo và phòng chuyên môn UBND phường Vũng Áng;
- Đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp và bộ phận chuyên môn có liên quan Công ty TNHH Goodean (*nếu là người được ủy quyền thì phải có giấy ủy quyền hoặc bản sao công chứng Giấy ủy quyền theo quy định; đồng thời, người được ủy quyền phải có thẩm quyền kiến nghị, đề xuất và xử lý các nội dung kết luận tại cuộc họp*).

2. Thời gian: 1 buổi, bắt đầu từ 15 giờ 45 phút ngày 12/01/2026 (Thứ hai).

3. Địa điểm: Phòng họp tầng 3, Trụ sở Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, số 17, đường Nguyễn Thị Bích Châu, phường Sông Trí, tỉnh Hà Tĩnh.

- Đề nghị Công ty TNHH Goodean báo cáo cụ thể về tình hình triển khai thực hiện dự án đầu tư theo Giấy chứng nhận đầu tư được cấp; việc chấp hành các quy định của pháp luật, các văn bản chỉ đạo của các cơ quan liên quan trong quá trình triển khai thực hiện dự án; các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất (*nếu có*); tài liệu gửi các đại biểu dự họp và báo cáo tại cuộc họp.

- UBND phường Vũng Áng và các phòng chuyên môn Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ được giao, kiểm tra, soát xét các nội dung liên quan đến việc triển khai thực hiện dự án để có ý kiến tại buổi làm việc.

Đề nghị các đơn vị tham gia đúng thành phần, thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Trưởng ban;
- Các Phó Trưởng ban;
- Chánh Văn phòng;
- Văn phòng (để bố trí);
- Lưu: VT, QLĐT.

**TL. TRƯỞNG BAN
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Hoàng Việt Hùng