UBND TỈNH HÀ TĨNH **BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ TỈNH HÀ TĨNH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 343 /GM-KKT	*Hà Tĩnh, ngày 09 tháng 11 năm 2026*

GIẤY MỜI

Thống nhất phương án điều chỉnh quy hoạch Khu công nghiệp Gia Lách mở rộng theo đề xuất của Công ty Cổ phần đầu tư xuất nhập khẩu Thăng Long

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh tại Văn bản số 10756/UBND-KT$_1$ ngày 19/10/2026 về việc xử lý nội dung liên quan đến điều chỉnh quy hoạch và bồi thường, giải phóng mặt bằng Dự án Khu công nghiệp Gia Lách mở rộng (theo đề xuất của UBND xã Nghi Xuân tại Văn bản số 4493/UBND-HĐBT ngày 14/10/2026) và trên cơ sở đề xuất của Công ty Cổ phần Đầu tư xuất nhập khẩu Thăng Long (Nhà đầu tư dự án) tại Văn bản số 1740/CV-DRAGONGROUP ngày 06/11/2026. Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh tổ chức buổi làm việc.

1. Thành phần tham dự trân trọng kính mời:

- Đại diện lãnh đạo và phòng chuyên môn các sở: Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;

- Đại diện lãnh đạo và phòng chuyên môn UBND xã Nghi Xuân;

- Đại diện Ban Giám đốc và phòng chuyên môn Công ty Cổ phần Đầu tư xuất nhập khẩu Thăng Long (Nhà đầu tư);

- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh:

+ Ông Phạm Văn Tình - Phó Trưởng ban *(mời chủ trì);*

+ Đại diện lãnh đạo và chuyên viên phụ trách các phòng: Quản lý Quy hoạch và Xây dựng; Quản lý Tài nguyên và Môi trường; Quản lý Đầu tư.

2. Thời gian: Bắt đầu từ 14 giờ ngày 10/11/2026 *(thứ Ba)*.

3. Địa điểm: Phòng họp tầng 3, Trụ sở Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Hà Tĩnh, số 15A, đường Phan Đình Phùng, phường Thành Sen, tỉnh Hà Tĩnh.

- Đề nghị Công ty Cổ phần Đầu tư xuất nhập khẩu Thăng Long chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ có liên quan và báo cáo cụ thể về nội dung đề xuất điều chỉnh quy hoạch Khu công nghiệp Gia Lách mở rộng phục vụ buổi làm việc.

- Đề nghị UBND xã Nghi Xuân báo cáo tiến độ GPMB dự án, dự kiến kinh phí bồi thường GPMB phần diện tích dự kiến điều chỉnh và làm rõ phần diện tích đất khu vực cạnh chùa Diên Phúc, dự kiến điều chỉnh vào quy hoạch.

Đề nghị các đại biểu tham gia đầy đủ, đúng thành phần và thời gian./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời;
- Trưởng ban *(để báo cáo);*
- Phó Trưởng ban Phạm Văn Tình;
- Chánh, PhóVăn phòng;
- Văn phòng Ban *(để bố trí)*;
- Lưu: VT, QHXD.

TL. TRƯỞNG BAN
CHÁNH VĂN PHÒNG

Hoàng Việt Hùng