

Số: /GM-STC

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

## GIẤY MỜI

### Họp về đề xuất của Công ty CP đầu tư KCN Vinhomes Hà Tĩnh về phương án thoát nước ngoài hàng rào Khu công nghiệp Vinhomes Vũng Áng

Thực hiện Văn bản số 1747/UBND-KT<sub>1</sub> ngày 06/3/2026 của UBND tỉnh soát xét, tham mưu xử lý đề xuất của Công ty CP đầu tư KCN Vinhomes Hà Tĩnh về phương án thoát nước ngoài hàng rào KCN Vinhomes; Nhằm làm rõ một số nội dung kiến nghị đề xuất của Công ty CP đầu tư KCN Vinhomes Hà Tĩnh (Nhà đầu tư), xác định phương án và báo cáo UBND tỉnh; Sở Tài chính chủ trì, tổ chức buổi làm việc với các Sở ngành, đơn vị, địa phương, cụ thể:

#### I. Thành phần tham dự, trân trọng kính mời:

##### 1. Đại diện Sở Tài chính:

- Đồng chí Lê Anh Dũng, Phó Giám đốc - Mời chủ trì;
- Đại diện lãnh đạo và cán bộ phụ trách các phòng: Thẩm định và Tài chính đầu tư, Doanh nghiệp và Đầu tư.

##### 2. Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương:

- Các Sở: Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;
- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh;
- UBND phường Vũng Áng.

*(Đề nghị các đơn vị cử người có thẩm quyền dự họp, tuân thủ thực hiện theo Quy chế làm việc của UBND tỉnh ban hành tại Quyết định số 15/2026/QĐ-UBND ngày 01/3/2026)<sup>1</sup>*

#### II. Thời gian: Từ 08h00ph, ngày 13/3/2026 (Thứ 6).

**III. Địa điểm:** Phòng họp Sở Tài chính (Phòng họp cụ thể được thông báo tại Bảng thông tin điện tử tăng 1).

#### **Để buổi làm việc hiệu quả, đề nghị:**

- Công ty CP đầu tư KCN Vinhomes Hà Tĩnh báo cáo, thuyết minh rõ về các nội dung đề xuất (quy mô, phạm vi, nguồn vốn...); cơ sở pháp lý, hình thức đầu

---

<sup>1</sup> Điều a Khoản 2 Điều 10: Khi được mời họp để lấy ý kiến, người đứng đầu cơ quan phối hợp phải trực tiếp hoặc cử người có thẩm quyền dự họp. Ý kiến của người dự họp là ý kiến chính thức của cơ quan. Ý kiến của các đại biểu dự họp được lập thành biên bản theo quyết định của người chủ trì cuộc họp. Trường hợp lãnh đạo đơn vị bận, cử lãnh đạo cấp phòng dự họp thay, trong vòng 01 ngày làm việc sau cuộc họp, đơn vị được mời dự họp phải có ý kiến chính thức bằng văn bản gửi đơn vị lấy ý kiến.

tư; lộ trình, kế hoạch thực hiện; các nội dung kiến nghị đối với cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

- Đề nghị Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Môi trường nghiên cứu cụ thể nội dung đề xuất, cho ý kiến hướng dẫn Nhà đầu tư về quy trình, thủ tục và các nội dung liên quan theo phạm vi quản lý ngành, lĩnh vực.

Các đại biểu tham dự đúng thành phần, thời gian, địa điểm trên<sup>2</sup>.

***Nơi nhận:***

- Như thành phần mời;
- Đ/c Phó GD phụ trách;
- VP Sở (để chuẩn bị);
- Lưu: VT, TĐ&TCĐT.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Bùi Đức Ban**

---

<sup>2</sup> Trường hợp cần thông tin cụ thể về buổi làm việc, đề nghị liên hệ Đ/c Nguyễn Nhật Đức - Chuyên viên phòng Thẩm định và Tài chính đầu tư, điện thoại: 0943.935.699.