

Số: /GM-SNNMT

Hà Tĩnh, ngày tháng 7 năm 2026

GIẤY MỜI

Thực hiện Quyết định số Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc kiểm tra việc chấp hành pháp luật về ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo, khí tượng thủy văn, tài nguyên nước năm 2026; Sở Nông nghiệp và Môi trường tổ chức kiểm tra tại các đơn vị/cơ sở.

1. Thành phần kính mời

- Thành phần Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- Đại diện BQL KKT tỉnh (*tham gia đoàn kiểm tra tại các cơ sở thuộc địa bàn quản lý của BQL KKT tỉnh*);
- Đại diện UBND xã, phường nơi có cơ sở được kiểm tra;
- Người đại diện theo pháp luật của đối tượng kiểm tra là Giám đốc đơn vị/Chủ cơ sở (*có Danh sách kèm theo Giấy mời*).

2. Thời gian và địa điểm: Chi tiết tại **Phụ lục I** gửi kèm theo.

(*Căn cứ tình hình chương trình công tác, trường hợp có thay đổi thời gian làm việc, Đoàn kiểm tra sẽ thông báo trực tiếp đến Giám đốc đơn vị/chủ cơ sở và thành phần có liên quan*).

Đề nghị Giám đốc đơn vị/Chủ các cơ sở chuẩn bị báo cáo tình hình thực hiện theo mẫu kèm theo **Phụ lục II**, các hồ sơ, tài liệu liên quan và báo cáo tại buổi làm việc. Trường hợp người đại diện theo pháp luật vắng mặt thì phải cử người tham dự thay để làm việc với Đoàn kiểm tra và phải có văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật.

Đề nghị các đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thời gian nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- GD, PGD Sở PT (để b/c);
- Văn phòng Sở (để biết);
- Lưu VT, TNN, PNH.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Bùi Thị Thanh Nga

PHỤ LỤC I

**Lịch kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật
về khí tượng thủy văn, ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo**
(Kèm theo Giấy mời số /GM-SNNMT ngày /7/2026
của Sở Nông nghiệp và Môi trường)

STT	Tên đơn vị (cá nhân/tổ chức)	Địa bàn	Lĩnh vực kiểm tra	Thời gian kiểm tra
1	Trạm trộn bê tông Viết Hải - (Công ty TNHH Xử lý và tái chế tro xỉ Viết Hải)	Phường Vũng Áng, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu, tài nguyên nước	08 giờ 30 phút ngày 17/7/2026
2	Nhà máy sản xuất cầu kiện bê tông đúc sẵn công nghệ cao (Công ty TNHH sản xuất cầu kiện CNC Viết Hải)	Phường Sông Trí, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu, tài nguyên nước	14 giờ ngày 17/7/2026
3	Bến cảng Vũng Áng (Bến số 1, 2, 3) - Công ty Cổ phần Cảng Quốc tế Lào - Việt	Phường Vũng Áng, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu, khí tượng thủy văn, biển và hải đảo	08 giờ ngày 21/7/2026
4	Nhà máy Nhiệt điện Vũng Áng II (Công ty TNHH Nhiệt điện Vũng Áng II)	Phường Vũng Áng, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu, khí tượng thủy văn, biển và hải đảo	14 giờ ngày 21/7/2026
5	CHXD Cẩm Thịnh (Công ty Xăng dầu Hà Tĩnh)	Xã Cẩm Hưng, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (70)	07 giờ 30 phút ngày 22/7/2026
6	CHXD Cẩm Dương (Công ty Xăng dầu Hà Tĩnh)	Xã Yên Hòa, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (75)	09 giờ 30 phút ngày 22/7/2026
7	CHXD Phúc Đồng (Công ty Xăng dầu Hà Tĩnh)	Xã Hương Bình, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (50)	07 giờ 30 phút ngày 24/7/2026
8	CHXD Khe Giao (Công ty Xăng dầu Hà Tĩnh)	Xã Toàn Lưu, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (75)	09 giờ 30 phút ngày 24/7/2026
9	CHXD Núi Hồng (Công ty CP Xăng dầu dầu khí Vũng Áng)	Phường Nam Hồng Lĩnh, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (65)	07 giờ 30 phút ngày 28/7/2026
10	CHXD Đức Thuận (Công ty TNHH MTV Hữu Quyền)	Phường Bắc Hồng Lĩnh, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (100)	09 giờ 30 phút ngày 28/7/2026
11	CHXD Petrolimex-CH 79 (Công ty Xăng dầu Hà Tĩnh)	Xã Đan Hải, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (50)	7 giờ 30 phút ngày 29/7/2026
12	CHXD Xuân Phổ (Công ty TNHH Xăng dầu TK)	Xã Đan Hải, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (100)	9 giờ 30 phút ngày 29/7/2026

STT	Tên đơn vị (cá nhân/tổ chức)	Địa bàn	Lĩnh vực kiểm tra	Thời gian kiểm tra
13	CHXD Petrolimex - CH 80 (Công ty Xăng dầu Hà Tĩnh)	Xã Tiên Điền, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (50)	14 giờ ngày 29/7/2026
14	CHXD An Viên (Công ty CP Xăng dầu dầu khí Vũng Áng)	Xã Nghi Xuân, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (50)	15 giờ 30 phút ngày 29/7/2026
15	CHXD Petrolimex - Cửa hàng 106 (Công ty CP vận tải và dịch vụ Petrolimex Nghệ Tĩnh)	Phường Hà Huy Tập, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (60)	08 giờ ngày 31/7/2026
16	CHXD bến xe Hà Tĩnh (Công ty CP Bến xe Hà Tĩnh)	Phường Hà Huy Tập, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (75)	14 giờ 30 phút ngày 31/7/2026
17	CHXD Sơn Giang (Công ty CP Xăng dầu dầu khí Vũng Áng)	Xã Sơn Giang, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (50)	07 giờ 30 phút ngày 04/8/2026
18	Trạm trộn bê tông Việt Hải (HTX sản xuất bê tông Việt Hải)	Xã Đức Thọ, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu, tài nguyên nước	09 giờ 30 phút ngày 04/8/2026
19	CHXD Sông La (Công ty CP Xăng dầu dầu khí Vũng Áng)	Xã Đức Thọ, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (65)	14 giờ ngày 04/8/2026
20	CHXD Hân Loan (DNTN Thương mại Hân Loan)	Xã Đức Thọ, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (55)	15 giờ 30 phút ngày 04/8/2026
21	Dự án Đầu tư kinh doanh công trình trạm dừng nghỉ Km534+310 cao tốc Bắc - Nam phía Đông (Công ty Cổ phần tập đoàn Xuân Khiêm)	Xã Cẩm Hưng, tỉnh Hà Tĩnh	Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu, tài nguyên nước	08 giờ ngày 06/8/2026
22	Hồ chứa nước Thượng Tuy (Công ty TNHH MTV Thủy lợi Hà Tĩnh)	Xã Cẩm Lạc, tỉnh Hà Tĩnh	Tài nguyên nước, khí tượng thủy văn	08 giờ ngày 11/8/2026

Ghi chú: Trường hợp có thay đổi thời gian, địa điểm làm việc Đoàn sẽ thông báo trực tiếp đến Giám đốc đơn vị/chủ cơ sở và thành phần có liên quan.

Điện thoại liên hệ:

1. Lĩnh vực ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo: Đ/c Phan Ngọc Hà - 0912.314.106

2. Lĩnh vực tài nguyên nước, khí tượng thủy văn

+ Đối với sử dụng nước mặt, KTTV: Đ/c Nguyễn Thị Mai - 0904.522.286

+ Đối với sử dụng nước dưới đất: Đ/c Lê Thị Tuyết Minh - 0913.853.899

PHỤ LỤC 02**MẪU ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO****Báo cáo công tác chấp hành pháp luật về tài nguyên nước, khí tượng thủy văn, biển và hải đảo, ứng phó sự cố tràn dầu**

(Kèm theo Giấy mời số /GM-SNNMT ngày /7/2026
của Sở Nông nghiệp và Môi trường)

1. Đối với Lĩnh vực tài nguyên nước

1.1 Đối với trường hợp công trình khai thác nước mặt (Thời kỳ báo cáo từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra)

**TÊN TỔ CHỨC
(ĐƠN VỊ)**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO

**Công tác chấp hành pháp luật về tài nguyên nước
phục vụ công tác kiểm tra (khai thác nước mặt)**

Kính gửi: Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026

Thực hiện yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc kiểm tra việc chấp hành pháp luật về ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo, khí tượng thủy văn, tài nguyên nước năm 2026. (***Tên tổ chức, cá nhân***) báo cáo kết quả thực hiện công tác chấp hành pháp luật về tài nguyên nước tại đơn vị như sau:

I. Thông tin chung***1. Thông tin của tổ chức, cá nhân***

- Tên đơn vị:.....
- Địa chỉ trụ sở chính :..... Số điện thoại:.....
- Fax:..... Email:.....
- Giấy chứng nhận đầu tư (hoặc giấy phép đăng ký kinh doanh) số: do cấp, ngày cấp:
- Mã số thuế:...
- Người đại diện theo pháp luật:.....; Chức danh:.....;

2. Thông tin của công trình khai thác nước

- Tên, mục đích, quy mô công trình;
- Các thông số chính liên quan đến khai thác, sử dụng nước của công trình: MNDBT, MNC, Wtb, Whi, Qmax, Qmin,.....
- Vị trí công trình, nguồn nước khai thác, sử dụng;
- Phương thức khai thác nước;
- Chế độ khai thác, sử dụng nước của công trình;

- Thời gian công trình đi vào vận hành;
- Tình trạng công trình hiện nay.

II. Thông tin về việc thực hiện các quy định của Giấy phép khai thác, sử dụng nước mặt và pháp luật về tài nguyên nước

Việc tuân thủ các nội dung về mục đích, chế độ, nguồn nước, phương thức, lượng nước khai thác, sử dụng.

1. Việc thực hiện báo cáo tình hình khai thác tài nguyên nước.
2. Việc thực hiện quan trắc, giám sát trong hoạt động khai thác tài nguyên nước.
3. Lưu trữ thông tin, số liệu quan trắc, giám sát trong quá trình khai thác tài nguyên nước.
4. Việc thực hiện nghĩa vụ kê khai, điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước.
5. Việc thực hiện phương án chuyển nước, điều hòa, phân phối tài nguyên nước.
6. Thực hiện các kiến nghị, yêu cầu của cơ quan thanh tra, kiểm tra (nếu có).

III. Các hồ sơ, tài liệu kèm theo báo cáo

1. Giấy chứng nhận đầu tư/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp.
2. Sổ nhật ký theo dõi số liệu quan trắc, giám sát trong quá trình khai thác (từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra).
3. Hồ sơ thực hiện nghĩa vụ kê khai, nộp tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước theo quy định (nếu có).
4. Báo cáo định kỳ về tình hình khai thác, sử dụng nước và các vấn đề phát sinh trong quá trình khai thác; các kết quả quan trắc, giám sát mực nước, lưu lượng nước trong quá trình khai thác.
5. Các văn bản kết luận thanh tra, kiểm tra về tài nguyên nước và xử lý vi phạm hành chính (nếu có).
6. Kết quả thực hiện yêu cầu/kiến nghị của các Đoàn thanh tra, kiểm tra trước đây (nếu có).
7. Các tài liệu khác có liên quan.

IV. Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất (nếu có)

.....
Đơn vị (....) cam kết những nội dung đã báo cáo trên là đúng thực tế và chịu trách nhiệm trước pháp luật những nội dung đơn vị đã báo cáo./.

Tên đơn vị báo cáo
(ký, đóng dấu)

Ghi chú:

- Trong quá trình kiểm tra, ngoài những tài liệu theo yêu cầu trên, Đoàn kiểm tra có thể yêu cầu Đơn vị bổ sung thêm các tài liệu khác nhằm làm rõ việc chấp hành các quy định pháp luật về tài nguyên nước, khí tượng thủy văn, ứng phó sự cố tràn dầu tại đơn vị;
- Đối với các tài liệu (bản sao) còn chưa rõ, Đoàn kiểm tra có thể yêu cầu Đơn vị bổ sung thêm các tài liệu gốc để so sánh, đối chiếu.

1.2. Đối với trường hợp công trình khai thác nước dưới đất (Thời kỳ báo cáo từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra)

**TÊN TỔ CHỨC
(ĐƠN VỊ)**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO

**Công tác chấp hành pháp luật về tài nguyên nước
phục vụ công tác kiểm tra (khai thác nước dưới đất)**

Kính gửi: Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026

Thực hiện yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026, Văn bản số /SNNMT-TNN ngày /5/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường báo cáo nội dung kiểm tra lĩnh vực tài nguyên nước, khí tượng thủy văn biển đảo, ứng phó sự cố tràn dầu năm 2026 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh. Công ty (cơ quan ...)/Cá nhân báo cáo kết quả thực hiện công tác chấp hành pháp luật về tài nguyên nước, khí tượng thủy văn, ứng phó sự cố tràn dầu tại đơn vị như sau:

I. Thông tin chung

1. Thông tin của tổ chức, cá nhân

- Tên đơn vị:.....
- Địa chỉ trụ sở chính :..... Số điện thoại:.....
- Fax:..... Email:.....
- Giấy chứng nhận đầu tư (hoặc giấy phép đăng ký kinh doanh) số: do cấp, ngày cấp:
- Mã số thuế:...
- Người đại diện theo pháp luật:.....; Chức danh:.....;

2. Thông tin về công trình/dự án

2.1. Công trình khai thác nước dưới đất:

- Tên công trình:...
- Vị trí công trình:(thôn/xóm, xã/phường; tọa độ công trình);
- Loại hình công trình:(giếng khoan/giếng đào);
- Quy mô công trình:(số lượng giếng khoan/giếng đào);
- Thời gian bắt đầu khai thác, sử dụng nước (tháng/năm);
- Phương thức khai thác, sử dụng:
 - + Hình thức khai thác: (Khai thác liên tục/Khai thác theo giờ...../Khai thác theo mùa vụ/Khai thác dự phòng....);
 - + Phương thức vận hành:...(Bơm trực tiếp từ giếng lên hệ thống sử dụng/Bơm lên bể chứa trung gian/Kết hợp xử lý trước khi sử dụng/Kết hợp với nguồn nước khác.....).

+ Chế độ khai thác: Thời gian vận hành trung bình: giờ/ngày; Số ngày khai thác trong năm: ngày/năm.

- Mục đích khai thác, sử dụng nước: (cấp nước tưới, nuôi trồng thủy sản, sinh hoạt, sản xuất, công nghiệp, phát điện, du lịch, ...);

- Quy mô khai thác, sử dụng: Lượng nước khai thác, sử dụng lớn nhất: ...m³/ngày đêm; Lưu lượng khai thác trung bình:m³/ngày đêm; Tổng lượng khai thác hàng năm: m³/năm.

- Chế độ khai thác... giờ/ngày; ngày/năm;

- Các thay đổi của công trình từ khi vận hành đến nay và tình trạng công trình tại thời điểm báo cáo:.....(Có thay đổi công suất khai thác/vị trí công trình/ chế độ khai thác..... hay không/Nếu có, nêu rõ nội dung thay đổi.....);

- Số lượng cán bộ, nhân viên:.....(số lượng cán bộ nhân viên của Cơ sở/dự án...).

II. Thông tin về việc thực hiện các quy định của Giấy phép khai thác, sử dụng nước mặt và pháp luật về tài nguyên nước

2.1. Nước dưới đất

- Việc chấp hành các quy định theo Giấy phép khai thác, sử dụng nước đã được cấp (nếu có);

- Tình hình kê khai, nộp tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước; Việc chấp hành các quy định theo Quyết định phê duyệt tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước (Tổng số tiền phải nộp; Số tiền đã nộp; Đã hoàn thành/Chưa hoàn thành);

- Việc quan trắc, giám sát quá trình khai thác, sử dụng nước của công trình; công tác ghi chép, lưu giữ các số liệu vận hành;

- Việc lắp đặt các thiết bị đo đạc, giám sát quá trình khai thác, sử dụng nước (nếu có);

- Việc thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình khai thác, sử dụng nước và các vấn đề phát sinh trong quá trình khai thác, sử dụng nước hàng năm của công trình (đối với công trình đã được cấp giấy phép);

- Việc chấp hành các Kết luận thanh tra, kiểm tra và các văn bản đôn đốc của cơ quan có thẩm quyền trong lĩnh vực tài nguyên nước (nếu có);

III. Các hồ sơ, tài liệu kèm theo báo cáo

a) Hồ sơ tài nguyên nước dưới đất:

- Hồ sơ liên quan đến việc cấp phép tài nguyên nước; Giấy phép khai thác, sử dụng nước dưới đất (nếu có);

- Quyết định phê duyệt tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước (nếu có);

- Chứng từ liên quan đến nộp tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước và các nghĩa vụ tài chính khác (nếu có);

- Số liệu lưu lượng khai thác, sử dụng nước từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra (kèm theo sổ ghi chép số liệu quan trắc, giám sát trong quá trình khai thác hoặc tài liệu khác).

- Báo cáo hoạt động khai thác, sử dụng nước và các vấn đề phát sinh trong quá trình khai thác, sử dụng nước hàng năm của công trình (từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra);

b) Các hồ sơ khác liên quan

- Giấy chứng nhận đầu tư/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp.
- Báo cáo đánh giá tác động môi trường (ĐTM)/Giấy phép môi trường/Kế hoạch bảo vệ môi trường kèm văn bản được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt/xác nhận (nếu có);
- Sổ nhật ký vận hành công trình (theo dõi số liệu quan trắc, giám sát trong quá trình khai thác) (từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra).
- Báo cáo định kỳ về tình hình khai thác, sử dụng nước và các vấn đề phát sinh trong quá trình khai thác, sử dụng nước hàng năm của công trình (đối với công trình đã được cấp giấy phép); kết quả quan trắc, giám sát quá trình khai thác, sử dụng nước của công trình;
- Hồ sơ lắp đặt các thiết bị đo đạc, giám sát quá trình khai thác, sử dụng nước (nếu có);
- Các văn bản, biên bản kiểm tra, thanh tra của cơ quan có thẩm quyền có liên quan đến lĩnh vực tài nguyên nước; báo cáo kết quả khắc phục;
- Chứng từ nộp tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước;
- Các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan.

IV. Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất:

...

Đơn vị (...) cam kết những nội dung đã báo cáo trên là đúng thực tế và chịu trách nhiệm trước pháp luật những nội dung đơn vị đã báo cáo./.

Tên đơn vị báo cáo
(ký, đóng dấu)

Ghi chú:

- Trong quá trình kiểm tra, ngoài những tài liệu theo yêu cầu trên, Đoàn kiểm tra có thể yêu cầu Đơn vị bổ sung thêm các tài liệu khác nhằm làm rõ việc chấp hành các quy định pháp luật về tài nguyên nước tại đơn vị;
- Đối với các tài liệu (bản sao) còn chưa rõ, Đoàn kiểm tra có thể yêu cầu Đơn vị bổ sung thêm các tài liệu gốc để so sánh, đối chiếu.

2. Đối với lĩnh vực khí tượng thủy văn (Thời kỳ báo cáo từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra)

**TÊN TỔ CHỨC
(ĐƠN VỊ)**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO
Công tác chấp hành pháp luật về khí tượng thủy văn
phục vụ công tác kiểm tra

Kính gửi: Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026

Thực hiện yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc kiểm tra việc chấp hành pháp luật về ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo, khí tượng thủy văn, tài nguyên nước năm 2026. (***Tên tổ chức, cá nhân***) báo cáo kết quả thực hiện công tác chấp hành pháp luật về khí tượng thủy văn tại đơn vị như sau:

I. Thông tin chung

1. Thông tin của tổ chức, cá nhân

- Tên đơn vị:.....
- Địa chỉ trụ sở chính :..... Số điện thoại:.....
- Fax:..... Email:.....
- Giấy chứng nhận đầu tư (hoặc giấy phép đăng ký kinh doanh) số: do cấp, ngày cấp:

- Mã số thuế:...

- Người đại diện theo pháp luật:.....; Chức danh:.....;

2. Thông tin về công trình phải quan trắc khí tượng thủy văn chuyên dùng

- Tên công trình:...
- Số lượng trạm quan trắc:...
- Thông tin của từng trạm quan trắc:
 - + Tên trạm:...
 - + Vị trí trạm: ...(thôn/xóm, xã/phường);
 - + Loại trạm quan trắc (tự động/thủ công):...
 - + Mục đích quan trắc (phục vụ vận hành hồ chứa, cảnh báo thiên tai, sản xuất...):...
 - + Yếu tố quan trắc:...
 - + Tần suất quan trắc:...
 - + Thời gian bắt đầu quan trắc:...
 - + Chế độ truyền số liệu (trực tiếp, định kỳ, lưu trữ tại chỗ...):...
 - + Chế độ bảo trì, kiểm định thiết bị:
 - + Đơn vị quản lý, vận hành trạm:...
 - Các tổ chức, cá nhân dùng chung trạm quan trắc (nếu có): ...

II. Thông tin về việc chấp hành pháp luật về khí tượng thủy văn

- Việc thành lập, di chuyển, giải thể trạm khí tượng thủy văn chuyên dùng.
- Việc quản lý chất lượng, kiểm định, hiệu chuẩn phương tiện đo khí tượng thủy văn.
- Việc thực hiện quan trắc và cung cấp thông tin, dữ liệu quan trắc khí tượng thủy văn.
- Việc chấp hành các Kết luận thanh tra, kiểm tra và các văn bản đôn đốc của cơ quan có thẩm quyền trong lĩnh vực khí tượng thủy văn.

III. Các hồ sơ, tài liệu kèm theo báo cáo

1. Giấy chứng nhận đầu tư/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;
2. Văn bản thông báo việc thành lập trạm khí tượng thủy văn (nếu có).
3. Sổ nhật ký theo dõi số liệu quan trắc khí tượng thủy văn tại công trình (từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra).
4. Hồ sơ thiết bị quan trắc: Danh mục thiết bị, Giấy chứng nhận kiểm định, thời hạn kiểm định, nguồn gốc xuất xứ của thiết bị.
5. Hồ sơ liên quan tới việc quan trắc và cung cấp thông tin, dữ liệu khí tượng thủy văn: Đơn vị tiếp nhận thông tin; Hồ sơ cung cấp thông tin dữ liệu khí tượng thủy văn, tần suất cung cấp thông tin, số liệu cung cấp, phương thức cung cấp.
6. Các văn bản kết luận thanh tra, kiểm tra về khí tượng thủy văn và xử lý vi phạm hành chính (nếu có).
7. Kết quả thực hiện yêu cầu/kiến nghị của các Đoàn thanh tra, kiểm tra trước đây (nếu có).
8. Các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan.

IV. Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất (nếu có)

.....

.....

.....

.....

Đơn vị (...) cam kết những nội dung đã báo cáo trên là đúng thực tế và chịu trách nhiệm trước pháp luật những nội dung đơn vị đã báo cáo./.

Tên đơn vị báo cáo
(ký, đóng dấu)

Ghi chú:

- Trong quá trình kiểm tra, ngoài những tài liệu theo yêu cầu trên, Đoàn kiểm tra có thể yêu cầu Đơn vị bổ sung thêm các tài liệu khác nhằm làm rõ việc chấp hành các quy định pháp luật về tài nguyên nước, khí tượng thủy văn, ứng phó sự cố tràn dầu tại đơn vị;
- Đối với các tài liệu (bản sao) còn chưa rõ, Đoàn kiểm tra có thể yêu cầu Đơn vị bổ sung thêm các tài liệu gốc để so sánh, đối chiếu.

3. Đối với Lĩnh vực ứng phó sự cố tràn dầu (Thời kỳ báo cáo từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra)

**TÊN TỔ CHỨC
(ĐƠN VỊ)/CÁ NHÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO

Công tác ứng phó sự cố tràn dầu phục vụ đoàn kiểm tra

Kính gửi: Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026

Thực hiện yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc kiểm tra việc chấp hành pháp luật về ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo, khí tượng thủy văn, tài nguyên nước năm 2026. Công ty (cơ quan ...)/Cá nhân báo cáo như sau:

1. Tình hình chung của đơn vị

- Tên đơn vị/Cơ sở:.....
- Địa chỉ trụ sở chính:..... Số điện thoại:.....
- Fax:..... Email:.....
- Giấy chứng nhận đầu tư (hoặc giấy phép đăng ký kinh doanh) số: do cấp, ngày cấp:
- Một số thông tin chính về cơ sở sản xuất:
- + Tên cơ sở sản xuất:
- + Thời gian bắt đầu hoạt động:
- + Quy mô/ công suất theo thiết kế và theo thực tế:
- + Số lượng cán bộ/công nhân:

2. Công tác thực hiện kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu

2.1. Về hồ sơ

a. Hồ sơ ứng phó sự cố tràn dầu:

- Bản kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định (nếu có);
- Quyết định phê duyệt kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu (nếu có);
- Hồ sơ về tổ chức tập huấn hoặc cử cán bộ, nhân viên trực tiếp tham gia ứng phó đi tập huấn để nâng cao kỹ năng ứng phó sự cố tràn dầu;
- Hồ sơ về thực hành huấn luyện ứng phó sự cố tràn dầu theo quy định;
- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu các năm theo quy định từ năm 2024 đến nay;
- Hợp đồng/thỏa thuận hợp tác với các cơ sở có phương tiện, trang thiết bị ứng phó (nếu có).

b. Các hồ sơ khác liên quan:

- Giấy đủ điều kiện kinh doanh xăng dầu;
- Hồ sơ phòng cháy, chữa cháy của cơ sở.
- Hợp đồng thuê/sang nhượng cơ sở.

- Biên bản kiểm tra, thanh tra của cơ quan có thẩm quyền trước đó; báo cáo kết quả khắc phục (nếu có).

2.2. Về kết quả thực hiện kế hoạch

- Đầu tư phương tiện, trang thiết bị ứng phó sự cố tràn dầu;
- Số đợt tập huấn, diễn tập ứng phó sự cố tràn dầu theo quy định (số người tham gia tập huấn/đợt; nội dung diễn tập, kết quả đạt được,...)
- Nội dung cập nhật kế hoạch so với kế hoạch đã được phê duyệt (quy mô, loại xăng/dầu, thành viên ban chỉ đạo và đội ứng phó sự cố tràn dầu, trang thiết bị ứng phó sự cố tràn dầu,...)

3. Những kiến nghị, đề xuất (nếu có)

Đơn vị (...) cam kết những nội dung đã báo cáo trên là đúng thực tế và chịu trách nhiệm trước pháp luật những nội dung đơn vị đã báo cáo./.

Tên đơn vị báo cáo

(ký, đóng dấu)

4. Đối với Lĩnh vực biển và hải đảo (Thời kỳ báo cáo từ ngày 01/01/2025 đến thời điểm công bố Quyết định kiểm tra)

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày..... tháng....năm 2026

BÁO CÁO TÌNH HÌNH SỬ DỤNG KHU VỰC BIỂN

Kính gửi: Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026

Thực hiện yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 447/QĐ-SNNMT ngày 28/4/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc kiểm tra việc chấp hành pháp luật về ứng phó sự cố tràn dầu, biển và hải đảo, khí tượng thủy văn, tài nguyên nước năm 2026. Công ty (cơ quan ...)/Cá nhân báo cáo như sau:

I. Phần chung

1. Tên tổ chức, cá nhân sử dụng khu vực biển:

Quyết định thành lập số..., ngày ... tháng ... năm ... hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, mã doanh nghiệp số... cấp ngày ... thay đổi lần... (nếu thay đổi) ngày ... hoặc Đăng ký kinh doanh số... ngày... tháng ... năm (trường hợp đổi với tổ chức).

Ngày, tháng, năm sinh... số chứng minh thư nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc số định danh cá nhân ... cấp ngày... tháng... năm ... do... cấp (nếu là cá nhân)

2. Địa chỉ: Điện thoại: Fax:

3. Người đại diện theo pháp luật (trường hợp đổi với tổ chức):

- Họ và tên.....

- Chức vụ.....

- Năm sinh.....

- Quốc tịch.....

- Số định danh cá nhân, căn cước công dân (Chứng minh thư nhân dân hoặc Hộ chiếu) số.....; cấp ngày.....; nơi cấp.....

- Địa chỉ thường trú.....

II. Tình hình hoạt động sử dụng khu vực biển từ ngày ... tháng ... năm ... đến ngày... tháng ... năm ...

1. Quyết định giao khu vực biển (thứ nhất)

A. Thông tin về Quyết định giao khu vực biển (nếu có)

- Cơ quan giao khu vực biển.....

- Mục đích sử dụng.....

- Vị trí, tọa độ khu vực biển sử dụng; diện tích khu vực biển sử dụng:...(ha/m²); độ cao sử dụng...; độ sâu sử dụng....

- Thời hạn được giao khu vực biển: (tháng, năm), trong đó thời gian đã sử dụng khu vực biển ... (tháng, năm).

- Số tiền sử dụng khu vực biển phải nộp.... Hình thức nộp tiền sử dụng khu vực

biển.

B. Các hoạt động sử dụng biển

- Tên hoạt động:
- Mục đích hoạt động:.....
- Quy mô hoạt động:
- Tổng vốn đầu tư:
- Tiến độ thực hiện các hoạt động đến thời điểm báo cáo:
- Các công trình, hoạt động sử dụng biển trên khu vực biển được giao (Theo mẫu Phụ lục kèm theo).
- Công tác bồi thường và hỗ trợ ổn định sinh kế cho người dân, tổ chức bị ảnh hưởng bởi hoạt động sử dụng biển (nếu có).
- Tổng số tiền sử dụng khu vực biển theo thông báo của cơ quan thuế, trong đó: Số tiền sử dụng khu vực biển đã nộp... Số tiền sử dụng khu vực biển còn nợ... (nếu có).

C. Đánh giá tình hình sử dụng khu vực biển

- Đánh giá sự phù hợp của hoạt động khai thác, sử dụng tài nguyên biển tại khu vực biển được giao với quy luật tự nhiên và chức năng sử dụng khu vực biển.
- Đánh giá khả năng tiếp cận của người dân với biển trong quá trình sử dụng khu vực biển.
- Đánh giá, mâu thuẫn, xung đột giữa hoạt động khai thác, sử dụng tài nguyên khu vực biển được giao với các hoạt động khai thác, sử dụng tài nguyên biển khác trong khu vực biển. Tác động, ảnh hưởng của hoạt động sử dụng biển với các hoạt động khác trong khu vực.
- Kết quả quan trắc môi trường tại khu vực biển được giao. Việc thực hiện các giải pháp bảo vệ môi trường trong quá trình khai thác, sử dụng tài nguyên biển và các vấn đề khác có liên quan.
- Hiệu quả kinh tế, xã hội của hoạt động sử dụng khu vực biển.

2. Quyết định giao khu vực biển thứ hai (nếu có)

(Nội dung báo cáo như Mục 1 nêu trên).

3. Tình hình sử dụng khu vực biển theo các văn bản cho phép khai thác, sử dụng tài nguyên biển hoặc đất có mặt nước ven biển (nếu có)

(Nội dung báo cáo như Mục 1 nêu trên).

III. Thuận lợi, khó khăn, đề xuất, kiến nghị

.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

(Ký tên, đóng dấu)

Phụ lục
THỐNG KÊ CÁC CÔNG TRÌNH, HOẠT ĐỘNG SỬ DỤNG BIỂN
TRÊN KHU VỰC BIỂN ĐƯỢC GIAO

STT	Mục đích/ hoạt động sử dụng	Diện tích khu vực biển	Tọa độ khu vực biển			Thời gian sử dụng khu vực biển		Ghi chú
			Kinh tuyến trực... múi chiều...			Bắt đầu	Kết thúc	
1	Sử dụng khu vực biển để...	... ha/m ²	STT	X	Y		-	
			1	...				
			2	...	...			
2	...	...	...	...	...	...	...	...