

Số: /KH-ĐĐBQH

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI

Căn cứ Luật Tổ chức Quốc hội số 57/2014/QH13 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 62/2025/QH15; Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam về quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị quyết số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Quy chế hoạt động của Đoàn đại biểu Quốc hội khóa XVI tỉnh Hà Tĩnh.

Sau khi thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và các cơ quan, địa phương liên quan, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh ban hành kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Báo cáo dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI và kết quả hoạt động của Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến nay.

2. Đại biểu Quốc hội nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cử tri và Nhân dân để báo cáo Ủy ban Thường vụ Quốc hội và Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam.

3. Kịp thời tổng hợp, phân loại đầy đủ, trung thực các ý kiến, kiến nghị của cử tri để gửi các cơ quan theo thẩm quyền xem xét, giải quyết và trả lời cử tri.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Các vị đại biểu Quốc hội Đoàn Hà Tĩnh khóa XVI

- Theo lịch tiếp xúc cử tri gửi kèm theo Kế hoạch này.
- Lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu Phạm Gia Túc, Ủy viên Bộ Chính trị, Phó Thủ tướng Thường trực Chính phủ sẽ có kế hoạch riêng.

2. Ở tỉnh

- Đại diện Thường trực Tỉnh ủy;

- Đại diện Thường trực HĐND, Lãnh đạo các ban HĐND tỉnh;
- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Đoàn công tác của Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo địa phương;
- Đại diện lãnh đạo Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh Khu vực 8; Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành (*dự tiếp thu, giải trình theo thẩm quyền, theo lịch tiếp xúc cử tri kèm theo*);
- Các thành phần liên quan khác (*do Đoàn ĐBQH tỉnh mời*).

3. Ở địa phương

3.1. Đối với các điểm tổ chức tiếp xúc cử tri trực tiếp

- Tại điểm chính tổ chức tiếp xúc cử tri: thường trực đảng ủy, thường trực HĐND, lãnh đạo UBND, ban thường trực ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các ban, ngành, đoàn thể cấp xã, đại diện ban giám hiệu các trường học, giám đốc trạm y tế; bí thư, thôn trưởng, tổ trưởng tổ dân phố, trưởng ban công tác mặt trận; trưởng các chi hội, chi đoàn và cử tri các thôn, tổ dân phố (*Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã tại điểm tiếp xúc cử tri căn cứ điều kiện thực tiễn để mời số lượng cử tri phù hợp*).
- Các xã, phường còn lại trong khu vực: đại diện thường trực đảng ủy, thường trực HĐND, các ban HĐND, lãnh đạo UBND, ban thường trực ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các xã, phường.

3.2. Đối với các điểm tổ chức tiếp xúc cử tri trực tiếp kết hợp trực tuyến (gồm các xã thuộc địa phận Thạch Hà, Can Lộc, Nghi Xuân cũ)

Tại các điểm cầu tiếp xúc cử tri: thường trực đảng ủy, thường trực HĐND, lãnh đạo UBND, ban thường trực ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các ban, ngành, đoàn thể cấp xã, đại diện ban giám hiệu các trường học, giám đốc trạm y tế; bí thư, thôn trưởng, tổ trưởng tổ dân phố, trưởng ban công tác mặt trận; trưởng các chi hội, chi đoàn và cử tri các thôn, tổ dân phố (*Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã tại các điểm cầu căn cứ điều kiện thực tiễn để mời số lượng cử tri phù hợp*).

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Theo lịch tiếp xúc cử tri kèm theo.
2. Thời gian làm việc: *Buổi sáng: bắt đầu từ 08 giờ 00 phút;*
Buổi chiều: bắt đầu từ 14 giờ 00 phút.

Riêng điểm tiếp xúc cử tri tại xã Thạch Hà bắt đầu từ 08 giờ 30 phút.

IV. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã nơi tổ chức tiếp xúc cử tri: khai mạc Hội nghị, thông qua chương trình, giới thiệu đại biểu.

2. Đại diện Đoàn ĐBQH tỉnh: báo cáo dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI và kết quả hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến nay.

3. Chủ trì Hội nghị điều hành cử tri phát biểu.

4. Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh, các sở, ngành cấp tỉnh, UBND cấp xã và các cơ quan liên quan: tiếp thu, giải trình ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

5. Đại diện Đoàn ĐBQH tỉnh: tiếp thu, giải trình ý kiến kiến nghị của cử tri.

6. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh bế mạc hội nghị.

V. CHỦ TRÌ, THƯ KÝ HỘI NGHỊ

1. Chủ trì

- Đại diện Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch HĐND cấp xã;
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã.

2. Thư ký

- 01 đồng chí đại diện Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.
- Thường trực HĐND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã nơi tổ chức điểm tiếp xúc cử tri phân công 01 đồng chí.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân tỉnh

Đề nghị gửi Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội của tỉnh 09 tháng đầu năm 2026 về Đoàn ĐBQH tỉnh trước ngày **20/9/2026**; phân công lãnh đạo, thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh và các sở, ngành tham dự, tiếp thu, giải trình các kiến nghị của cử tri.

2. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh

Cử đại diện Lãnh đạo Ban Thường trực tham gia chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri tại các điểm.

Tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri từ cơ sở, gửi Đoàn ĐBQH tỉnh chậm nhất trong ngày **06/10/2026**.

3. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Tham mưu báo cáo dự kiến nội dung và chương trình Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI và kết quả hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến nay.

- Tham mưu tổng hợp, rà soát báo cáo kiến nghị của cử tri gửi các cơ quan Trung ương và địa phương.

- Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo phục vụ các hội nghị tiếp xúc cử tri theo kế hoạch.

4. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã nơi tổ chức tiếp xúc cử tri chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND, UBND cùng cấp và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này, cụ thể:

- Xây dựng chương trình hội nghị, mời các thành phần tham dự là cử tri của địa phương, hướng dẫn đăng ký, điều hành phát biểu.

- Phối hợp với cơ quan chức năng chuẩn bị hội trường, maket, phân công cán bộ trực tại điểm cầu và các điều kiện đảm bảo tổ chức phục vụ Hội nghị.

- Cử thư ký hội nghị ghi chép, tổng hợp báo cáo các kiến nghị, đề xuất theo thẩm quyền, gửi Đoàn ĐBQH tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh chậm nhất 02 ngày sau khi kết thúc hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Nội dung Maket hội nghị (nền màu đỏ, chữ màu vàng)

**QUỐC HỘI KHÓA XVI
ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI TỈNH HÀ TĨNH
HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI
TRƯỚC KỲ HỌP THỨ 2**

..., ngày tháng ... năm 2026

5. Công an tỉnh

Bố trí lực lượng đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn giao thông tại các điểm tiếp xúc cử tri theo kế hoạch.

6. Điện lực Hà Tĩnh

Bảo đảm nguồn điện ổn định phục vụ các điểm tiếp xúc cử tri theo kế hoạch.

7. Viễn thông Hà Tĩnh

- Phối hợp với các địa phương đảm bảo ổn định đường truyền tại các điểm cầu tiếp xúc cử tri.

- Hỗ trợ lắp đặt, kết nối, kiểm tra thử đường truyền tại các điểm cầu vào lúc **14h00 ngày 25/9/2026.**

- Lập danh sách và cử cán bộ kỹ thuật thường trực hỗ trợ tại các điểm cầu của cấp xã.

8. Báo và Phát thanh, truyền hình Hà Tĩnh

Cử phóng viên tham dự và đưa tin các buổi tiếp xúc cử tri.

Kế hoạch này thay cho Giấy mời, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện.

(liên hệ đồng chí Nguyễn Thúy An, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, điện thoại: 0949.875.282)./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Ủy ban Dân nguyện và Giám sát;
- Ủy ban Công tác đại biểu;
- VPQH, VPCP (để biết);
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Trưởng các đoàn công tác của BTV Tỉnh ủy chỉ đạo cơ sở;
- Các vị ĐBQH khóa XVI tỉnh Hà Tĩnh;
- Văn phòng: Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan;
- Chánh VP, Phó CVP, các phòng thuộc VP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- TT HĐND, lãnh đạo UBND, BTTUBMTTQ Việt Nam các xã, phường (để thực hiện);
- Lưu: VT, QH3.

TM. ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI
KT. TRƯỞNG ĐOÀN
PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN

Trần Đình Gia

Tài liệu phục vụ Hội nghị tiếp xúc cử tri:



QUỐC HỘI KHÓA XVI
ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI TỈNH HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

LỊCH TIẾP XÚC CỬ TRI TRƯỚC KỲ HỌP THỨ 2, QUỐC HỘI KHÓA XVI
(kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐĐBQH ngày tháng năm 2026)

Ngày	Địa điểm	Đại biểu Quốc hội	Đại diện lãnh đạo các sở, ngành cấp tỉnh	Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng
25/9/2026 (thứ Sáu)	Buổi sáng: Hội trường UBND xã Kỳ Thượng (gồm các xã: Kỳ Lạc, Kỳ Khang, Kỳ Anh, Kỳ Xuân, Kỳ Hoa, Kỳ Văn, Kỳ Thượng)	Nguyễn Thanh Bình³ Bùi Thị Quỳnh Tho^{S1,2} Lê Thành Đông^{C1,2}	- Sở Nông nghiệp và Môi trường. - Sở Nội vụ. - Sở Tư pháp. - Sở Xây dựng. - Sở Y tế. - Thanh tra tỉnh.	CVP Nguyễn Huy Hùng PTP Trần Hữu Quý (ĐT: 093.194.6888)
	Buổi chiều: Hội trường UBND phường Hải Ninh (gồm các phường: Hải Ninh, Vũng Áng, Hoành Sơn, Sông Trí)			
26/9/2026 (thứ Bảy)	Buổi sáng: Tiếp xúc cử tri trực tiếp kết hợp trực tuyến tại Hội trường UBND xã Thạch Hà (gồm điểm cầu các xã: Thạch Hà, Toàn Lưu, Thạch Xuân, Việt Xuyên, Đông Kinh, Lộc Hà, Mai Phụ, Hồng Lộc)	Các vị đại biểu Quốc hội Đoàn Hà Tĩnh	<i>(có kế hoạch riêng)</i>	
28/9/2026 (thứ Hai)	Buổi sáng: Tiếp xúc cử tri trực tiếp kết hợp trực tuyến tại Hội trường UBND xã Tiên Điền (Gồm điểm cầu các xã: Tiên Điền, Đan Hải, Nghi Xuân, Cổ Đạm, Gia Hanh, Can Lộc, Tùng Lộc, Xuân Lộc, Trường Lưu, Đồng Lộc)	Nguyễn Duy Lâm³ Nguyễn Thành Đồng^{1,2}	- Sở Nông nghiệp và Môi trường. - Sở Nội vụ. - Sở Giáo dục và Đào tạo. - Sở Y tế. - Sở Tài chính. - Công an tỉnh.	PCVP Trần Đình Trọng TP Phạm Tiến Nam CV Nguyễn Thúy An (ĐT: 094.987.5282)
	Buổi chiều: Hội trường UBND xã Hương Sơn (Gồm các xã: Hương Sơn, Sơn Giang, Sơn Tây, Sơn Tiến, Sơn Hồng, Tứ Mỹ, Kim Hoa, Sơn Kim 1, Sơn Kim 2)	Trần Đình Gia^{1,3} Phạm Văn Sâm² Nguyễn Hà My		

Ngày	Địa điểm	Đại biểu Quốc hội	Đại diện lãnh đạo các sở, ngành cấp tỉnh	Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng
28/9/2026 (thứ Hai)	Buổi sáng: Hội trường UBND phường Trần Phú (gồm các phường, xã: Trần Phú, Thành Sen, Hà Huy Tập, Đồng Tiến, Thạch Lạc, Thạch Khê, Cẩm Bình)	Nguyễn Thanh Bình³ Lê Thành Đông^{1,2}	- Sở Nông nghiệp và Môi trường. - Sở Nội vụ. - Sở Tư pháp. - Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch. - Thanh tra tỉnh.	PCVP Trần Đình Trọng PTP Trần Hữu Quý (ĐT: 093.194.6888)
	Buổi chiều: Hội trường UBND xã Cẩm Duệ (gồm các xã: Cẩm Duệ, Cẩm Xuyên, Cẩm Hưng, Cẩm Trung, Cẩm Lạc, Thiên Cẩm, Yên Hòa)			
29/9/2026 (thứ Ba)	Buổi sáng: Hội trường UBND xã Hương Phổ (gồm các xã: Hương Phổ, Hà Linh, Phúc Trạch, Hương Khê, Hương Đô, Hương Xuân, Hương Bình)	Trần Đình Gia^{1,3} Phạm Văn Sâm^{S2} Nguyễn Hà My^{C2}	- Sở Nông nghiệp và Môi trường. - Sở Nội vụ. - Sở Giáo dục và Đào tạo. - Sở Y tế. - Công an tỉnh.	PCVP Trương Thị Liên TP Phạm Tiến Nam CV Nguyễn Thúy An (ĐT: 094.987.5282)
	Buổi chiều: Hội trường UBND xã Đức Minh (gồm các xã: Đức Minh, Đức Quang, Đức Thọ, Đức Thịnh, Đức Đồng)			
30/9/2026 (thứ Tư)	Buổi sáng: Hội trường UBND xã Mai Hoa (gồm các xã: Mai Hoa, Thượng Đức, Vũ Quang)	Trần Đình Gia³ Phạm Văn Sâm¹ Nguyễn Hà My²	- Sở Nông nghiệp và Môi trường. - Sở Nội vụ. - Sở Công Thương. - Sở Khoa học và Công nghệ. - Thanh tra tỉnh.	PCVP Trần Đình Trọng TP Phạm Tiến Nam CV Nguyễn Thúy An (ĐT: 094.987.5282)
	Buổi chiều: Hội trường UBND phường Bắc Hồng Lĩnh (gồm các phường: Bắc Hồng Lĩnh, Nam Hồng Lĩnh)			

Ghi chú: (1): Tham gia chủ trì; (2): Trình bày Báo cáo; (3): Phát biểu tiếp thu, giải trình; (S): Buổi sáng; (C): Buổi chiều.