

Số: /GM-KKT

Hà Tĩnh, ngày tháng 9 năm 2026

GIẤY MỜI
Làm việc về tiến độ GPMB dự án Đầu tư xây dựng và kinh doanh
kết cấu hạ tầng KCN Bắc Hồng Lĩnh (giai đoạn 1)

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Hà Tĩnh tổ chức làm việc về tiến độ GPMB dự án Đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Bắc Hồng Lĩnh (giai đoạn 1) của Công ty Cổ phần Khu công nghiệp Plaschem Hà Tĩnh tại phường Bắc Hồng Lĩnh.

1. Thành phần, trân trọng kính mời:

- Đại diện lãnh đạo và phòng chuyên môn UBND phường Bắc Hồng Lĩnh.
- Đại diện theo pháp luật và các thành phần liên quan của Công ty Cổ phần Khu công nghiệp Plaschem Hà Tĩnh.
- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Hà Tĩnh.
- + Ông Trần Đình Nghị - Phó Trưởng ban (*mời chủ trì*);
- + Lãnh đạo và chuyên viên các phòng: Quản lý Đầu tư, Quản lý Tài nguyên và Môi trường, Quản lý Quy hoạch và Xây dựng, Kế hoạch Tổng hợp.

2. Thời gian: Bắt đầu từ 14 giờ 30 phút ngày 11/9/2026 (thứ Sáu).

3. Địa điểm: Tại đầu tuyến đường Vành Đai (đường Lê Hồng Phong), phường Bắc Hồng Lĩnh để đi thực địa hiện trường, sau đó làm việc tại Hội trường UBND phường Bắc Hồng Lĩnh.

(Nhờ UBND phường Bắc Hồng Lĩnh bố trí giúp phòng họp)

4. Nội dung chuẩn bị:

- Công ty Cổ phần Khu công nghiệp Plaschem Hà Tĩnh chuẩn bị báo cáo về: tình hình thực hiện GPMB; kế hoạch bố trí vốn để chi trả tiền bồi thường, GPMB; đường găng tiến độ chi tiết thực hiện dự án; các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất.
- UBND phường Bắc Hồng Lĩnh báo cáo tình hình, kết quả triển khai giải phóng mặt bằng; xây dựng đường găng tiến độ và kế hoạch cụ thể thực hiện công tác giải phóng mặt bằng để phục vụ triển khai dự án; xác định rõ từng nhiệm vụ, thời gian thực hiện, thời hạn hoàn thành, trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị và

các mốc tiến độ phải đạt được. Kế hoạch phải bảo đảm tính khả thi, bám sát tiến độ thực hiện dự án, chủ động nhận diện các khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp xử lý kịp thời, phấn đấu hoàn thành công tác giải phóng mặt bằng theo yêu cầu tiến độ dự án gửi các thành phần tham gia dự họp.

Đề nghị các đơn vị tham gia đầy đủ, đúng thành phần và thời gian./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Trưởng ban (*để báo cáo*);
- Phó Trưởng ban Trần Đình Nghị;
- Chánh Văn phòng;
- Lưu VT, TNMT.

**TL. TRƯỞNG BAN
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Việt Hùng